

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Ирбейского района

Одобрено
на педагогическом совете
21 августа 2021 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДДТ
Т.Е. Вашкевич

Положение

**О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования
Дома детского творчества Ирбейского района
(МБУ ДО ДДТ)**

с. Ирбейское, 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА

Одобрено
на педагогическом совете
21 августа 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДДТ

_____ Т.Е.Вашкевич

Положение

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования
Дома детского творчества Ирбейского района
(МБУ ДО ДДТ)**

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Дома детского творчества Ирбейского района
(МБУ ДО ДДТ)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся групповой муниципальной бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества Ирбейского района (МБУ ДО ДДТ) (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 №1008), Уставом Учреждения и регламентирует содержание, порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Учреждения.

1.2 Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся Учреждения, являются неотъемлемой частью образовательной деятельности, которая сопровождает освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и позволяет участникам образовательного процесса оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.3. Цель текущего контроля и аттестаций – выявление уровня обученности, развития способностей обучающихся и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП).

1.4. Задачи текущего контроля и аттестаций:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде творческой деятельности;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- анализ полноты реализации ДООП;

- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации ДООП;

- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности творческих объединений.

1.5. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации обучающихся строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, адекватности специфике деятельности творческого объединения и периоду обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения; обоснованности критериев оценки результатов.

1.6. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации выполняют следующие функции:

- учебную, т.к. развивает мотивацию для получения обучающимися теоретических и практических знаний, умений и навыков;

- оценочную, т.к. оценивает результаты освоения обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных программ;

- воспитательную, т.к. является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;

- развивающую, т. к. позволяет обучающимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;

- коррекционную, т.к. помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;

- социально-психологическую, т.к. дает каждому обучающемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

1.7. Процесс проведения промежуточной и итоговой аттестации оформляется протоколом и отражаются педагогами дополнительного образования в анализе качества и полноты реализации образовательной программы.

1.8. Заместитель директора по УВР делает обобщенный анализ по результатам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по направлениям деятельности.

1.9. Текущий контроль успеваемости, результаты промежуточной и итоговой аттестации оцениваются по уровням:

- высокий уровень;

- средний уровень;

- низкий уровень.

1.10. Педагог дополнительного образования обязан ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с результатами аттестации.

1.11. Формы, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в части, не урегулированной законодательством РФ в области образования, определяются Центром самостоятельно.

1.12. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения обучающихся Центра, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (протокол Совета Центра №3 от 02.09.2015г.)

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Центре осуществляется педагогом по каждой изученной теме.

2.2. Достигнутые обучающимися умения и навыки заносятся в диагностическую карту.

2.3. Содержание материала контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала.

2.4. Форму текущего контроля определяет педагог с учетом контингента обучающихся, уровня обученности обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

2.5. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера; выставки; срезовые работы; вопросники, тестирование; защита творческих работ, проектов; конференция; фестиваль; соревнование; турнир.

3. Организация промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся объединений Учреждения.

3.2. Промежуточная аттестация проводится 1 раз в год (декабрь) для обучающихся по ДООП всех годов обучения.

3.3. Конкретную дату проведения промежуточной аттестации определяет педагог дополнительного образования в рамках установленного периода аттестации с учетом расписания занятий и доводит до сведения администрации.

3.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет график проведения аттестации с указанием даты, места, времени и формы проведения по каждому объединению.

3.5. Форму, критерии аттестации определяет педагог дополнительного образования в соответствии с содержанием и направленностью, реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.6. Все формы промежуточной аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

3.7. Продолжительность аттестационных мероприятий не должна превышать времени, отведенного на одно занятие, т.е. от 45(30) минут до 3 академических часов в зависимости от года обучения и возраста обучающихся.

3.8. При проведении аттестационных мероприятий в творческих объединениях, кроме педагога, могут присутствовать представители администрации, методисты.

4. Организация итоговой аттестации обучающихся.

4.1. Итоговая аттестация проводится 1 раз в год с 20 апреля по 20 мая текущего учебного года

4.2. Формы проведения итоговой аттестации (выбираются педагогом): контрольное занятие, итоговое занятие, зачёт, экзамен, тестирование, концерт, спектакль, зачетное или экзаменационное прослушивание, защита творческих работ и проектов, защита портфолио, выставочный просмотр, стендовый доклад, конференция, олимпиада, конкурс, собеседование, соревнование, турнир, сдача нормативов и другие.

4.3. Программа итоговой аттестации (при любой форме проведения и в любой образовательной области) содержит методику проверки теоретических знаний обучающихся и их практических умений и навыков. Содержание программы итоговой аттестации определяется педагогом на основании содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

4.4. Не менее чем за месяц до проведения итоговой аттестации педагог дополнительного образования должен в письменном виде представить заместителю директора по учебно-воспитательной работе график и программу итоговой аттестации для согласования.

4.5. Для проведения итоговой аттестации обучающихся на основании приказа директора Учреждения создаются аттестационные комиссии по направлениям деятельности или образовательным областям, в состав которых входят представители администрации Учреждения, методисты, педагоги дополнительного образования высшей или первой квалификационной категории.

4.6. Все формы итоговой аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

4.7. По результатам итоговой аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося на следующий год обучения или об окончании обучающимся срока обучения по ДООП, на основании которого издается приказ директора Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения в Положение вносятся и утверждаются в том же порядке и в той же форме, что и само Положение.

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБУ ДО ДДТ

20___/20___ учебный год

Вид аттестации		
(предварительная, текущая, промежуточная, итоговая)		
Творческое объединение		
Образовательная программа и срок ее реализации		
Название группы	год обучения	кол-во учащихся в группе
ФИО педагога		
Дата проведения аттестации		
Форма проведения		
Форма оценки результатов: уровень (высокий, средний, низкий)		
Члены аттестационной комиссии (ФИО, должность):		

РЕЗУЛЬТАТЫ АТТЕСТАЦИИ

№	Фамилия, имя ребенка	Этап (год) обучения	Результат аттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Всего аттестовано _____ обучающихся. Из них по результатам аттестации:
высокий уровень _____ чел. средний уровень _____ чел. низкий уровень _____ чел.

Подпись педагога

Члены аттестационной комиссии

